Comune di Torre di Mosto

Città Metropolitana di Venezia

Piazza Indipendenza, 1 – c.a.p. 30020 - Tel. 0421/324440 – fax 0421/324397
P.I./C.F.: 00617460274 – www. comune.torredimosto.ve.it
Pec: *protocollo.comune.torredimosto.ve@pecveneto.it*
°° *** °°

Prot. 3778
Li, 23 maggio 2022

BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI IN CONCESSIONI DEI POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL VENERDI'

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114;

Visto il decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "*Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.*";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visti i documenti unitari delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di commercio su aree pubbliche del 24.01.2013 e del 03.08.2016;

Vista la legge regionale 6 aprile 2001 n. 10 "Nuove norme in materia di commercio su aree pubbliche" e s.m.i. ed i relativi provvedimenti attuativi;

Viste in particolare, la deliberazione di Giunta regionale n. 986 del 18 giugno 2013 e s.m.i. emanata in recepimento dell'Intesa e dei documenti unitari sopra citati;

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:
- sono state approvate le norme e le direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento;
- sono stati approvati i bandi di selezione per l'assegnazione di concessioni di commercio su aree pubbliche in scadenza nel mercato o nella fiera o nei posteggi isolati;
- è stato istituito il mercato minore di Torre di Mosto, con la consistenza di 10 posteggi, ubicati in Piazza Indipendenza, come indicati nella planimetria approvata con delibera CC n. 20/2022 ed allegata sub A);

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle concessioni di posteggio su aree pubbliche relative al:

- **MERCATO SETTIMANALE DEL VENERDI'**

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel **mercato annuale** che si svolge con cadenza settimanale nel giorno di VENERDI' in Torre di Mosto – Capoluogo – Piazza Indipendenza (piazza del municipio).
  Le dimensioni dei posteggi sono indicative e potranno essere adeguate in relazione alla superficie occupata dalla ditta, compatibilmente con lo spazio disponibile.e la superficie complessiva dell'area mercatale.

N. POST.	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO / TIPOLOGIA MERCEOLOGICA[1]	UBICAZIONE	scadenza della concessione precedente
1	50,00	Non alimentare	Piazza Indipendenza	31/12/2021
2	36,00	Non alimentare	Piazza Indipendenza	31/12/2021
3	15,00	Alimentare - Pesce	Piazza Indipendenza	31/12/2021
4	42,50	Alimentare	Piazza Indipendenza	31/12/2021
5	55,25	Alimentare	Piazza Indipendenza	31/12/2021
6	21,00	Alimentare	Piazza Indipendenza	31/12/2021
7	18,00	Prod. agricolo	Piazza Indipendenza	31/12/2021
8	20,00	Prod. agricolo	Piazza Indipendenza	31/12/2021
9	20,00	Non alimentare	Piazza Indipendenza	31/12/2021
10	63,00	Non alimentare	Piazza Indipendenza	31/12/2021

1. DURATA DELLA CONCESSIONE
1. La concessione avrà durata di anni 12 e scadrà il 31/12/2034.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO
1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI[2]
1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.
Punteggi:
- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**.

a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:
- si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** al soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda. In caso di selezione per posteggi esistenti, ma vacanti, il punteggio di cui alla presente lettera è attribuito a chi vanta la maggiore anzianità di spunta sull'intera area commerciale.

2. In via residuale, a parità di punteggio totale, la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE
1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

[1] La tipologia merceologica va indicata limitatamente ai casi in cui la stessa sia individuata come vincolo nel Piano del commercio su aree pubbliche vigente.
[2] Per le fiere con riferimento alle quali il comune non abbia mai rilasciato concessioni decennali, occorre riportare gli specifici criteri individuati dal provvedimento regionale.

2. Ai fini del rilascio dell'autorizzazione è altresì necessaria la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, INAIL o di altri istituti previdenziali, come stabilito dall'articolo 4-bis della legge regionale n. 10 del 2001.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

1. Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio *on-line* del Comune, consultabile alla pagina web: www.comune.torredimosto.ve.it fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, devono essere presentate al SUAP telematico del Comune di Torre di Mosto, raggiungibile alla pagina del sito internet www.comune.torredimosto.ve.it a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nell'Albo Pretorio *on-line* del Comune ed entro il trentesimo giorno dalla stessa, secondo le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n.160 recante "*Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133"*.
2. Il richiedente dovrà allegare alla pratica SUAP la ricevuta del versamento alla Tesoreria Comunale o al circuito PagoPA del diritto SUAP di € 10,00 (per la presentazione della domanda);
3. In caso di assegnazione del posteggio, il concessionario dovrà versare un diritto di rilascio per l'autorizzazione dodicennale di € 50,00;
4. La mancata assegnazione del posteggio non dà diritto al richiedente del rimborso del diritto SUAP di € 10,00;
5. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:
   - dati anagrafici del richiedente;
   - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
   - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, se già affettuata;
   - indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
   - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presenti;
   - gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni necessarie alla verifica della regolarità contributiva, per le imprese già iscritte nel registro imprese e cui sia già scaduto il termine per il primo versamento contributivo;
   - autocertificazione dei requisiti antimafia;
   - ricevuta/attestazione del versamento del diritto SUAP di € 10,00,

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
   - copia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
   - copia dei documenti di identità dei sottoscrittori delle autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti morali, professionali ed antimafia;
   - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:
   - la precisazione che l'operatore che partecipa al mercato è il titolare uscente della concessione del posteggio in scadenza;
   - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
   - ogni altro elemento ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge (con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà).

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:
   - la spedizione delle domande mediante il SUAP di Torre di Mosto fuori dal termine e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
   - la mancata sottoscrizione della domanda;
   - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte

del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica (se prevista);
- la mancanza degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni necessarie alla verifica della regolarità contributiva, se dovuti;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

9. INTEGRAZIONI

- Fuori dei casi di esclusione di cui all'art. 8, è possibile integrare le domande incomplete degli elementi di cui all'art. 7 secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune entro il 30/06/2022.
2. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi entro 15 giorni dalla pubblicazione della stessa.
3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria entro 60 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande.
4. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio definendo i posteggi in esubero mediante sorteggio ed assegnandoli ai soggetti che seguono nelle relative graduatorie. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.
5. La concessione è consegnata dagli uffici comunali in originale e con marca da bollo direttamente agli operatori.

11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro i termini sopra indicati, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il Comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003 E DEL GDPR

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
   a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
   b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
4. Titolare del trattamento è il Comune di Torre di Mosto (VE), con sede in Piazza Indipendenza n. 1, in persona del Sindaco pro tempore.
5. Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio SUAP commercio – Settore 4.

13. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.torredimosto.ve.it) e inviato alle associazioni di categoria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mara Clementi

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e s.m.i; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

rage

ALLEGATO B) – PLANIMETRIA AREA MERCATO MODIFICATA–2022

COMUNE DI TORRE DI MOSTO

AREA MERCATO
(tratteggio verde)

PIAZZA INDIPENDENZA

SUPERFICIE :
10 posteggi: MQ. 340,75

LEGENDA

Posteggi: COLORE

n. 4 GIALLO: ALIMENTARI

n. 4 ARANCIO: NON ALIMENTARE

n. 2 AZZURRO: PROD. AGRICOLI