

Comune di Torre di Mosto (Ve)

TABELLA PROCEDIMENTI

SETTORE IV: SERVIZI FINANZIARI – SEGRETERIA - COMMERCIO

Responsabile del Servizio: Clementi Mara

protocollo.comune.torredimosto.ve@pecveneto.it

UFFICIO SEGRETERIA E GABINETTO DEL SINDACO

Responsabile del Procedimento: Galet dott. Roberto

Tel. 0421-324440 int. 7

Fax. 0421-324397

E-mail: info@torredimosto.it

Procedimento	Atti istruttoria	Resp. istruttoria	Resp. proced Firma Si/No.	Indicatore individuato	Standard Attuale	Obiettivo efficienza
Delibere di G.C.	Raccolta proposte per la creazione dell'OdG (controllo parere di regolarità tecnica/contabile e visto assessore proponente)	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Lunedì ore 17.00	Lunedì ore 12.00
	Registrazione delibere, acquisizione firme sindaco e Segretario e effettuare eventuali modifiche all'atto.	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Entro il mercoledì o Entro il lunedì succ.	
	Pubblicazione atti.	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Entro il mercoledì o Entro il Martedì succ.	
Delibere di C.C.	Convocazione Consiglio (consegna copia materiale ai consiglieri)	Roberto Galet	si	Come da regolamento	Come da regolamento	
	Completamento verbali delle sedute	Roberto Galet	si	Data verbalizzazione sedute	3 gg. lavorativi	
	Registrazione atti , acquisizione firme Sindaco e Segretario, eventuali modifiche all'atto.	Roberto Galet		Tempo conclusione fase	4 gg. lavorativi	
	Pubblicazione atti	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	4 gg. lavorativi	
Gettoni di presenza Consiglieri Comunali	Raccolta delle presenze dei consiglieri nelle sedute del Consiglio	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Annuale	
	Predisposizione atto di liquidazione	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	semestrale	trimestrale
Anagrafe Amministratori Locali	Comunicazione in via telematica alla Prefettura dell'anagrafica degli amministratori	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	medesimo

Comune di Torre di Mosto (Ve)

TABELLA PROCEDIMENTI

	Aggiornamenti	Roberto Galet	si			
Ordinanze /Atti del Sindaco	Tenuta registro ordinanze e relativa pubblicazione	Roberto Galet		Tempo conclusione fase (stesso giorno)	Tempo conclusione fase (stesso giorno)	medesimo
Gestione Gabinetto Sindaco	Accoglienza cittadini	Roberto Galet		Istantaneo	Istantaneo	Istantaneo
	Richieste telefoniche	Roberto Galet				
	Tenuta Agenda appuntamenti ed impegni istituzionali	Roberto Galet		Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase (stesso giorno)	In giornata
Segreteria Assessori	Comunicazione agli amministratori di competenza	Roberto Galet		In giornata	In giornata	In giornata
	Comunicazione ai cittadini per fissare l'appuntamento	Roberto Galet		Istantaneo	In giornata	In giornata

UFFICIO SEGRETERIA –CONCESSIONI E CONTRATTI

Richiesta di concessione loculi cimiteriali	Esame della domanda, assegnazione sepolcro, verifica pagamento tariffa, rilascio atto di concessione	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
Richiesta di concessione area cimiteriale	Esame della domanda, assegnazione sepolcro, verifica pagamento tariffa, rilascio atto di concessione	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
Richiesta di concessione nicchia ossario	Esame della domanda, assegnazione sepolcro, verifica pagamento tariffa, rilascio atto di concessione	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
Richiesta di rinnovo concessione loculo/area/ nicchia	Esame della domanda, assegnazione sepolcro, verifica pagamento tariffa, rilascio atto di concessione	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
Richiesta installazione illuminazione votiva	Indirizzamento alla ditta concessionaria	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	In giornata
Assegnazione e autorizzazione apertura loculo/fossa	Esame domanda, verifica diritto concessorio e rilascio Nulla Osta	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	In giornata
Richiesta inumazione fossa a terra	Esame domanda, verifica diritto concessorio e rilascio Nulla Osta	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	In giornata
Richiesta traslazione salma fuori comune	Esame domanda, verifica diritto concessorio e rilascio Nulla Osta	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	In giornata
Richiesta tumulazione celletta ossario	Esame domanda, verifica diritto concessorio e rilascio Nulla Osta	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	In giornata
Richiesta tumulazione loculo e prenotazione di familiare in vita	Esame domanda, verifica diritto concessorio e rilascio Nulla Osta	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	In giornata
Richiesta tumulazione	Esame domanda, verifica diritto concessorio e rilascio	Roberto Galet	si	Tempo conclusione	Tempo conclusione	In giornata

Comune di Torre di Mosto (Ve)

TABELLA PROCEDIMENTI

loculo	Nulla Osta			fase	fase	
Richiesta tumulazione tomba familiare	Esame domanda, verifica diritto concessorio e rilascio Nulla Osta	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	In giornata
Richiesta tumulazione urna	Esame domanda, verifica diritto concessorio e rilascio Nulla Osta	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	In giornata
Autorizzazione cremazioni, estumulazioni, trasferimenti e traslazione salme	Esame domanda, verifica diritto concessorio e rilascio Nulla Osta	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	In giornata
Svincolo e rimborso concessioni cimiteriali	Esame della domanda, determinazione valore, redazione determina e atto di liquidazione	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	30
Gestione concessioni cimiteriali	Registrazione posizione planimetrica area/loculo concesso su software gestionale	Roberto Galet		Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
	Annotazione contratto su registro informatico	Roberto Galet		Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
	Raccolta ed archiviazione cartacea e telematica dei contratti conclusi	Roberto Galet		Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
	Fascicolazione cartacea dei documenti concessori e delle movimentazioni	Roberto Galet		Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
	Tenuta del registro delle operazioni cimiteriali (necroforo)	Roberto Galet		Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
	Tenuta e verifica delle domande di rateazione sulla tariffa di concessione	Roberto Galet		Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	
Acquisti - Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria. Affidamento diretto	Individuazione contraenti su portale CONSIP-MEPA Elaborazione RDO ovvero ODA oppure Richiesta preventivi secondo regolamento Acquisti in economia; redazione determina a contrarre; aggiudicazione; verifica servizio / fornitura;	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	30
Acquisti - Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria. Affidamento negoziato	Individuazione contraenti su portale CONSIP-MEPA Elaborazione RDO ovvero ODA oppure Richiesta preventivi secondo regolamento Acquisti in economia; redazione determina a contrarre; aggiudicazione; verifica servizio / fornitura;	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	30
Conferimento incarichi professionali	Individuazione contraente; determinazione di affidamento	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	30
Verifica requisiti contraenti	Acquisizione telematica DURC presso Sportello Unico Previdenziale	Roberto Galet	si	Tempo conclusione fase	Tempo conclusione fase	

Comune di Torre di Mosto (Ve)

TABELLA PROCEDIMENTI

Tenuta registro repertorio	Registrazione degli atti stipulati	Roberto Galet				
	Vidimazione Registro repertorio c/o Agenzia Entrate	Roberto Galet	si			
Gestione contratti	Recepimento atto di affidamento o proposta di contratto da Ufficio Comunale con documentazione gara – CIG/CUP	Roberto Galet				
	Quantificazione diritti e spese contrattuali e invio distinta spese al contraente	Roberto Galet	si			
	Appuntamento per stipula	Roberto Galet				
	Registrazione atti su software gestionale	Roberto Galet	si			
	Registrazione contratto all'Ag. Entrate con procedura telematica	Roberto Galet				
	Raccolta ed archiviazione cartacea e telematica dei contratti repertoriati					

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto Presentazione di ricorso

Informazioni sui termini di presentazione di ricorso:

30 giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento oggetto di impugnazione.

A norma del D.lgs.n. 53 del 20.03.2010, le parti che intendono proporre ricorso giurisdizionale sono tenute a informare l'Ente Aggiudicatore della presunta violazione e dell'intenzione di proporre ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art. 6 del menzionato Decreto.

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso Comune di Torre di Mosto – Settore 4 – Uff. Segreteria – Piazza Indipendenza, n.1 – Torre di Mosto.

Soggetto a cui è attribuito in caso di inerzia il potere sostitutivo:

- Responsabile del Servizio: Clementi Mara - tel. 0421-324440
- Segretario Comunale - tel. 0421-324440.

Modalità per attivare il potere sostitutivo: istanza via fax o via mail.