



Numero 9
Del 27-01-2020

Comune di Torre di Mosto

Città Metropolitana di Venezia

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Sessione Ordinaria - Seduta Pubblica -PrimaConvocazione

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2020 E DEL BILANCIO TRIENNALE 2020-2022.**

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di gennaio alle ore 20:30, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Per determinazione del Sindaco si è riunito il Consiglio Comunale convocato nei modi di legge.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune ed in carica, all'appello nominale:

GERETTO GIANNINO	P	ORLANDI ALESSANDRO	P
PASQUON NELLO	P	RAMON ALBERTO	P
PASQUON TIZIANO	P	PALUDETTO CAMILLO	A
MAZZAROTTO LORENZO	A	ARTICO GIANNI DOMENICO	A
BAIANA FILIPPO	A	ROCCO LUIGI	A
CAMINOTTO ISIDORO	P	PASQUON LARA MAURA	A
TAMAI EDOARDO	P		

risultano presenti n. 7 e assenti n. 6.

Assessori esterni:

ROSSETTI ELISA	P
NICHELE ELISABETTA	P

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Presiede GERETTO GIANNINO nella qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dr. FORLIN LUGIA MARIA.

Nominati scrutatori i Signori:

CAMINOTTO ISIDORO

TAMAI EDOARDO

RAMON ALBERTO

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2020 E DEL BILANCIO TRIENNALE 2020-2022.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 162, primo comma, del D.Lgs. 267/2000, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 170, primo comma, del D.Lgs. 267/2000, dispone che gli enti sono tenuti ad applicare la disposizione contenuta in detto comma in merito alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione;
- l'art. 174, primo comma, del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati;
- l'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 stabilisce il termine del 31 dicembre per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno successivo;
- il D. Ministero dell'Interno 13 dicembre 2019 (pubblicato sulla GU Serie Generale n.295 del 17-12-2019) ha disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 per gli enti locali, dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020;

Dato atto che con apposita deliberazione di G.C. n. 147 del 23.12.2019 è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP);

Visto lo schema di bilancio di previsione 2020-2022 redatto secondo i nuovi modelli previsti nell'allegato n. 9 al D.Lgs. 118/2011, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 23.12.2019 le cui risultanze sintetiche sono riportate nell'allegato a) alla presente deliberazione e corredato, in particolare, degli allegati previsti all'articolo 11, terzo comma del D.Lgs. 118/2011:

- a) il prospetto esplicativo del presunto avanzo di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;

Visti i seguenti atti programmatori contenuti nel DUP:

- programma triennale dei lavori pubblici disposto ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
- programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, ai sensi dell'art. 39 della legge 449/1997;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art. 58, comma 1, D.L. n. 112/08, conv. in legge 133/2008);

Visti, inoltre:

- la delibera di Giunta Comunale n. 128 del 22.11.2019, con cui sono state definite le tariffe e i tassi di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2018;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 17.04.2019, che ha approvato il rendiconto relativo all'esercizio 2018, e la successiva delibera di riapprovazione n. 12 del 05/06/2019;
- l'allegata tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M. 28 dicembre 2018;

- la delibera della Giunta Comunale n. 129 del 22.11.2019 con la quale si è provveduto a destinare la parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del Codice della strada ai sensi dell'articolo 208 del Codice della strada;

Richiamato l'art. 27, comma 8, della legge 28.12.2001 n. 448 (Legge finanziaria 2002) così come integrato dall'articolo 1, comma 169 della legge 296/2006, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è fissato entro la data di approvazione del bilancio di previsione – e quindi entro il 31 marzo 2020 – con decorrenza 1 gennaio e fatte salve le modifiche legislative che potranno stabilire deroghe e/o integrazioni alla disciplina e ai termini in questione. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

Dato atto che, in ottemperanza di quanto prescritto dall'art. 172, comma 1, lett. c), del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali di cui al D.Lgs. 18.08.2001 n. 267, i Comuni devono provvedere, con deliberazione da adottarsi annualmente, a verificare la quantità e la qualità delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie – ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457 – che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie, nonché alla determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;

Richiamato l'art. 9 della Legge n. 243/2012, come modificato dalla Legge 164/2016, che prevede l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali;

Vista la relazione redatta dal Revisore unico dei conti, con la quale viene espresso parere favorevole agli schemi del bilancio di previsione, in atti della presente deliberazione, in conformità a quanto prescritto dall'art. 239, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000, Allegato A);

Precisato che lo schema di bilancio annuale e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti osservando i principi e le norme stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile e tenendo conto delle disposizioni vigenti;

Preso atto che in conformità a quanto dispone l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, è stato espresso parere favorevole in merito alla presente proposta di deliberazione ed alla regolarità tecnica dei documenti previsionali da parte del responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Uditi gli interventi, il cui resoconto stenografico viene allegato al presente verbale;

Posta in votazione la proposta di delibera;

Con voti:

favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano dai consiglieri presenti e votanti;

D E L I B E R A

1. Di fissare le indennità di funzione e presenza per gli Amministratori nella misura ordinaria prevista dal Decreto del Ministero dell'Interno n° 119 del 04.04.2000, mantenendo la riduzione del 10% disposta, per l'anno 2007, dall'art. 1, comma 54 della Legge 266/2005;

2. Di approvare il Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2020-2022 le cui risultanze finali sono riepilogate negli allegati contabili redatti secondo i modelli ministeriali di cui all'allegato 9 richiamato dall'art. 11, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 118/2011, come da ultimo modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, come sotto descritti:
 - 1) Nota integrativa al Bilancio di Previsione 2020-2022;
 - 2) + 2a, 2b, 2c, Schemi di bilancio che riportano i valori analitici e complessivi;
 - 3) Prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
 - 4) Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - 5) Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - 6) Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 - 7) Tabella parametri Enti strutturalmente deficitari;
 - 8) Piano degli indicatori di bilancio;
3. Preso atto della relazione redatta dal Revisore unico dei conti, con la quale viene espresso parere favorevole agli schemi del bilancio di previsione, allegata sub A) alla presente deliberazione, in conformità a quanto prescritto dall'art. 239, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000.
4. Di prendere atto e confermare la misura delle seguenti imposte e tasse, come determinate in base ai provvedimenti a fianco citati:
 - Imposta Municipale Propria (IMU): deliberazione propria di approvazione delle aliquote e detrazioni, in data odierna
 - Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI): deliberazione propria di approvazione delle aliquote, in data odierna;
 - Addizionale IRPEF: deliberazione propria in data odierna;
 - Tassa sui Rifiuti (TARI): deliberazione propria di approvazione del piano finanziario e delle tariffe in data odierna;
 - T.O.S.A.P.: deliberazione G.C. n. 39 del 02.07.2015;
 - Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni: deliberazione G.C. n. 38 del 02.07.2015.
5. Di dare atto e confermare che con la deliberazione di G.C. n. 128 del 22.11.2019 sono state definite le tariffe e i tassi di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale per l'anno 2020;
6. Di dare atto che il Bilancio di Previsione 2020-2022 è rispettoso dei vincoli imposti dall'art. 6 del D.L. 78/2010 convertito nella legge 122/2010.

Con successiva apposita votazione:

7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n.267/2000.

^^^^^^^^^^

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO proponente
Mara Clementi

Interventi: *(deregistrazione integrale eseguita da: Stenotype Emilia S.r.l.)*

Punto n. 8 all'Ordine del Giorno: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022".

Punto n. 9 all'Ordine del Giorno: "Approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2020 e del Bilancio triennale 2020-2022.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Passiamo al punto numero 8 dell'Ordine del Giorno che riguarda l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 e abbiamo anche il punto numero 9 approvazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2020 e del Bilancio triennale 2020-2022. Relazioniamo contestualmente e poi mettiamo ai voti in maniera singola le due delibere. Siamo tutti d'accordo?

Nessun partecipante al Consiglio Comunale chiede di intervenire.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Bene, prego Assessore Pasquon Nello.

ASS. PASQUON NELLO

L'articolo 170 del comma 1 del decreto legislativo 267/2000 prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni, termine perentorio ma non sanzionatorio, ed entro il 15 novembre di ciascun anno, salvo il differimento di termine apposto con decreto del Ministero dell'Interno d'intesa col Ministero dell'Economia e delle Finanze, sentita Conferenza Stato e Città e autonomie locali, quest'anno posticipato al 31 marzo 2020, assieme allo schema di delibera del Bilancio di Previsione finanziario la Giunta presenta e mette in approvazione del Consiglio il DUP o la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. La Giunta Comunale, con delibera 95 del 26 luglio 2019, ha approvato il DUP 2020 – 2022 e con successiva deliberazione numero 147 del 23 dicembre 2019 ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, o più semplicemente il Documento Unico di Programmazione in versione semplificata riferito al medesimo periodo, al fine di renderlo coerente con le previsioni inserite nello schema di bilancio 2020 – 2022, tener conto delle mutate previsioni di entrate tributarie, in particolar modo trasferimenti statali, e di spesa su richiesta degli uffici comunali, illustrare in maniera attendibile le informazioni oggetto di aggiornamento, in primis sul versante degli investimenti. La delibera di approvazione da parte della Giunta del DUP in versione semplificata è stata comunicata per pec a tutti i Consiglieri comunali nei termini di Legge per adeguata informazione, comprensione e confronto, essendo il responsabile dell'Ufficio Finanziario a completa disposizione per le opportune spiegazioni nel merito. È facoltà dei Comuni di piccole dimensioni al di sotto dei 5 mila abitanti adottare già dal DUP 2017 – 2019 in forma semplificata rispetto a quella prevista dagli enti medio – grandi. Il decreto ministeriale numero 20 del maggio 2015 concernente l'aggiornamento dei principi contabili decreto legislativo 118/2011 ha infatti introdotto il DUP semplificato. Pur nella sostanziale invarianza delle finalità generali del documento, nella sua forma semplificata prevede non solo il compattamento dei contenuti delle due sezioni, strategica e operativa, ma viene anche meno la necessità di definire obiettivi strategici di mandato collegati alle missioni a cui agganciare gli obiettivi operativi riferiti ai programmi, inoltre è possibile semplificare la struttura contabile del documento di bilancio. Per il triennio 2020 – 2022 l'Amministrazione Comunale ha fatto la scelta di avvalersi della facoltà di redigere il Documento Unico di Programmazione nel modello semplificato, integrandolo con la tabella che illustra il programma dei lavori pubblici per il triennio considerato. Nell'analisi del documento mi soffermo brevemente nella sezione strategica, suddivisa in missioni, le medesime riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione annuale e pluriennale che andremo successivamente ad approvare, redatto sui principi della contabilità potenziata. La missione 1: servizi generali e istituzioni e relativi programmi che regolano il funzionamento degli organi di governo, Giunta Comunale, degli uffici e i vari settori che compongono la macchina comunale, fino ad arrivare al funzionamento dei servizi finanziari e fiscali. A tale missione vengono confermate tutte quelle azioni di buongoverno poste in essere da questa Amministrazione negli ultimi quattro anni volte al contenimento dei costi della politica, il dimezzamento dell'indennità di Sindaco e Giunta, l'azzeramento delle spese per trasferte, il contenimento delle spese sui servizi erogati, dal trasporto scolastico alla spesa per l'illuminazione stradale ai costi per il mantenimento dei cani randagi, la stabilizzazione della spesa legata al personale, la riduzione delle spese consulenze esterne legali e tecniche, il risparmio fiscale per diversi cittadini nell'esborso di IMU a seguito delle due varianti verdi adottate, la predisposizione nella fase finale che porterà all'approvazione del PAT. Missione 3: controllo del territorio in termini ambientali, con l'annuale campagna di informazione sul corretto compostaggio domestico dei rifiuti, con maggior controllo nel conferimento da parte di utenze non domestiche

presenti nelle zone produttive, con una puntuale analisi del conferimento in ecocentro gestito in maniera organizzata e professionale, controllo del territorio in termini di maggiore sicurezza stradale, con la manutenzione di tratti stradali dal manto usurato, dalla sostituzione di dossi plastificati con più funzionali dossi d'asfalto ed inserimento di nuovi in punti critici della viabilità, vicino ai plessi scolastici Leopardi, alla rotonda di via Xola, nella zona artigianale in via dei Maestri del Lavoro, a beneficio della sicurezza di pedoni, ciclisti e automobilisti. Missione 4: istruzione e diritto allo studio. Anche per il 2020 gran parte dell'indennità di Amministratori e Sindaco vengono destinati a potenziare l'offerta formativa degli istituti scolastici pubblici e privati di ogni ordine e grado, si parla di 17.000,00 euro e quindi 85.000,00 euro nel quinquennio, il valore di un'opera pubblica che si chiama formazione scolastica e civile, si finanziano dei corsi di specializzazione linguistica alle uscite scolastiche formative. Un ringraziamento particolare doveroso all'Assessore Rossetti per questi quattro anni di lavoro giornaliero di raccordo tra le istituzioni scolastiche e l'Amministrazione Comunale. Un'ultima missione, la 12: politiche sociali, la missione più delicata perché rivolta alle fasce deboli della popolazione, minori e anziani. Molteplici le azioni propositive previste per il triennio 2020 – 2022, dal prestito d'onore, al fondo per le persone svantaggiate, alla compartecipazione finanziaria importante da parte del Comune per i servizi individuali alla persona, ai pasti a domicilio, all'assistenza domiciliare, alle uscite termali per gli anziani, al finanziamento all'Università terza età e in collaborazione con la parrocchia alla buona riuscita delle attività estive per ragazzi, nonché al corso di italiano per stranieri residenti. Non da ultimo il cospicuo esborso di 74.000,00 euro per servizio di minori in comunità, 50.000,00 euro per il pagamento delle rette di anziani indigenti ospiti di strutture adibite a casa di riposo a bilancio 2020. Ritornando al DUP in approvazione, esso è coerente con i documenti di bilancio quale presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione. Tale dichiarazione trova conferma nelle risultanze dell'organo di revisione, dottoressa Alessandra Baggio, che con nota del 14 gennaio 2020 a protocollo numero 268, messa a disposizione dei Consiglieri Comunali, come da avviso pec inoltrato, la quale ha verificato la completezza del documento in base ai contenuti previsti dai principi contabili della contabilità potenziata e successive modificazioni e integrazioni decreto legislativo 118/2011, la coerenza interna nel DUP nella sua forma semplificata con gli strumenti obbligatori di programmazione, quali il programma triennale dei lavori pubblici, la programmazione del fabbisogno del personale, il piano triennale di razionalizzazione e quantificazione della spesa, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, esprimendo parere favorevole all'approvazione del Documento Unico di Programmazione in forma semplificata 2020 – 2022 del Comune di Torre di Mosto. Questo per quanto riguarda il DUP.

Per quanto riguarda il Bilancio di Previsione 2020 e il triennale 2020 – 2022, lo schema di bilancio è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione 147 del 23 dicembre 2019 e portato in discussione in Consiglio Comunale per la ratifica avvalendosi della proroga ministeriale al 31 marzo dell'anno in corso. Questo permetterà all'Amministrazione di poter operare in tempi celeri per dare esecuzione a pagamenti di aziende e pubbliche amministrazioni per intero rispetto agli impegni che verranno assunti ad inizio anno, nonché avviare da subito le opere pubbliche programmate. È stato un bilancio attentamente ponderato, che tiene conto degli indirizzi strategici indicati dalla Giunta Comunale in termine di programmi ed opere pubbliche da realizzare, in collaborazione con l'Ufficio Economico Finanziario del Comune e all'organo di revisione contabile, affinché nel corso dell'anno gli impegni di spesa trovino un'adeguata copertura finanziaria indispensabile per garantire il raggiungimento del pareggio di bilancio in termini di competenza e di cassa, come la legge impone. Il bilancio comunale 2020 tiene conto, secondo le nostre intenzioni, dell'essere un bilancio di transizione tra un'Amministrazione uscente a metà anno ed una entrante in continuità o discontinuità nelle scelte strategiche di spesa pubblica. Secondo questa logica, e tenendo conto che la Giunta ha approvato il bilancio di previsione prima che la legge di bilancio statale fosse definitiva, le conseguenti variazioni di bilancio in corso d'anno sono da considerarsi cosa fisiologica e non vanno valutate nella loro quantità ma nella qualità e portata degli interventi. È un bilancio quello comunale 2020, come pure il triennale 2020 – 2022, incentrato su un vero ed unico obiettivo, il mantenimento di uno standard adeguato di servizi erogati alla cittadinanza. Anche per il 2020 vengono confermate le tariffe relative ai servizi a domanda individuale, dal rimborso per l'utilizzo degli impianti sportivi e sale comunali, con una percentuale di copertura tariffaria dell'11 per cento, al servizio di assistenza domiciliare col 33 per cento della spesa a carico dell'assistito e il 67 per cento a carico del Comune, al servizio mensa scolastica con la copertura tariffaria del 75 per cento a carico degli utenti e il 25 per cento a gravare sulle casse comunali. Tasso di copertura medio 47 per cento, equamente distribuito tra spesa a carico degli utenti beneficiari dei servizi ed ente comunale. Per quanto riguarda le entrate tributarie di natura contributiva perequativa per l'anno 2020 è previsto un introito pari a 2.198.664,00 euro, in sostanziale equilibrio con quanto in bilancio di previsione 2019. La nostra apprensione era rivolta al quantum del trasferimento statale, noto come fondo di solidarietà comunale, composto per la maggior parte da ritorno di parte dell'IMU e TASI, la prima introitata e la seconda sgravata dall'amministrazione statale sugli immobili siti nel territorio comunale. I 7 milioni di euro dei tagli al fondo di solidarietà nazionale inseriti nelle manovre di bilancio dello Stato, approvata negli anni precedenti e gravanti sul bilancio attuale, note come rettifiche a valore, hanno fatto vittime tra i Comuni virtuosi, mentre per Torre il dato inserito dal MEF sul proprio portale a metà gennaio conferma lo stanziamento di 681.000,00 euro al fondo di solidarietà comunale. Tuttavia nell'ultima settimana il Governo, su sollecitazione dell'ANCI nazionale ha comunicato un aumento di dotazione aggiuntiva al fondo di solidarietà nazionale per 100 milioni per l'anno in

corso, pertanto è da ritenersi non conclusa la ripartizione tra gli oltre 8 mila Comuni italiani del predetto fondo, prevedendo anche per il nostro Comune una variazione in positivo di ulteriori trasferimenti statali. Continuerà anche per il 2020 l'attività di accertamento volta al recupero dell'evasione IMU e TARI del biennio precedente, per una previsione di entrata di 70.000,00 euro, mentre ammonta a 630.000,00 euro il piano finanziario relativo alla tassa dei rifiuti gestito per la parte di bollettazione da Veritas. Sul versante delle entrate il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che l'ente comunale applichi in bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità, con l'obiettivo di preservare l'equilibrio di bilancio la nuova contabilità stabilisce che sui crediti vantati dall'ente, avente natura di tributo locale o corrispettivo per servizio a domanda individuale, per la parte di dubbia e difficile esazione si generi un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione. L'importo del fondo per l'anno 2020 ammonta a 63.486,00 euro rispetto ai 37.275,00 euro dell'anno precedente, di fatto vincola la capacità di spesa corrente del Comune. Pressoché stabili rispetto al bilancio dell'anno precedente le previsioni di entrata da imposta comunale per la pubblicità, pari a 10.500,00 euro, addizionale IRPEF comunale 425.000,00 euro, per la TOSAP 16.000,00 euro, nonché introiti da sanzioni al codice della strada per 116.000,00 euro. A dare ossigeno alle casse comunali per la parte corrente la previsione di entrata per 90.000,00 euro a titolo di contributo da ASCO Piave per la concessione in uso delle tubature ai fini dell'erogazione del gas, e la stima di 30.000,00 euro come entrate da dividendi da azioni ASCO Holding. Dobbiamo però registrare delle importanti riduzioni alle previsioni di entrata, con il dimezzamento da 79.000,00 a 42.000,00 euro di introiti da terzi, quindi ATO, della quota parte di ristoro ai mutui contratti per le condutture elettriche, idriche, scusate, condutture idriche. Abbiamo inoltre ridotto, visto la produzione negli ultimi anni, anche la stima da proventi da impianti fotovoltaico con un prudenziale 338.000,00 euro al lordo degli oltre 300.000,00 euro per leasing e oneri di gestione. Sul versante delle spese siamo più che consapevoli che compito di una diligente amministrazione è spendere in maniera consapevole e proficua il denaro pubblico, eliminando se esiste la spesa improduttiva. È quello che abbiamo fatto nei quattro anni precedenti, e cerchiamo di ripetere anche quest'anno. Le economie di spesa che andranno a regime e che si consolideranno negli anni vanno a finanziare bisogni collettivi o nuovi oneri imprevisi. In particolar modo la spesa per le rette per minori e protetti ospiti di strutture di accoglienza, pari ad un costo previsionale di 74.000,00 euro. L'incremento delle spese dedicate al terzo settore registra una previsione di 50.000,00 euro a fronte del pagamento di rette di ricovero in case di riposo e un esborso previsto di 40.000,00 euro a seguito dell'esternalizzazione a terzi dei servizi sociali e di assistenza domiciliare. Un aspetto di novità, che contraddistingue il bilancio 2020 dai precedenti, è che avrà benefici in termini di riduzione della spesa corrente nel triennio a seguire, è dato dalla conversione a led, in fase di attuazione, dei punti luce della rete di illuminazione stradale. Le stime a regime sono di un dimezzamento prudenziale della spesa 2019 assestata a 150.000,00 euro, già dal 2020 in bilancio abbiamo previsto una spesa per l'energia elettrica di 74.000,00 euro a fronte di un canone annuo alla società che sta realizzando l'opera, la Ranzato spa, di 40.712,00 euro, non spenderemo nulla per la manutenzione per tutta la durata del contratto di leasing operativo. Così come è stato redatto il bilancio di previsione 2020 e il triennale 2020 – 2022 dall'ufficio finanziario ed approvato in Giunta, il revisore unico dottoressa Alessandra Baggio ritiene, come dalla relazione, congrue le previsioni di spesa e attendibili le entrate, adeguate le coperture finanziarie per le spese per investimenti così come indicate nell'elenco annuale e triennale lavori pubblici, affermando che l'ente può conseguire gli equilibri di finanza pubblica per il triennio interessato, come previsto dalla legge di bilancio 145 del 2018. Lascio ora la parola all'Assessore Tiziano Pasquon per la trattazione del programma delle opere pubbliche.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Grazie Assessore Pasquon Nello. Prego, Assessore Pasquon Tiziano.

ASS. PASQUON TIZIANO

Nel corso del 2020 saranno completati e/o iniziati i seguenti lavori: pista ciclopeditonale Torre – Staffolo, secondo le indicazioni della Città metropolitana sono state completate le aree di immissioni, le luci, la segnaletica e tutti i passaggi pedonali, questo con grande soddisfazione da parte dell'Amministrazione Comunale per aver portato a termine un'opera prevista da altre Amministrazioni da almeno vent'anni, oltre alla soddisfazione degli abitanti di Staffolo che in tutta sicurezza possono raggiungere il centro del paese a piedi o in bicicletta. Di recente abbiamo incontrato il Consorzio di Bonifica per il nostro progetto di completamento della pista fino a Stretti, è in corso da parte dello stesso uno studio di fattibilità per completare il tombamento della canaletta e la pista ciclopeditonale fino al confine del territorio comunale. Ponte nella frazione di Sant'Anna di Boccafossa, proseguono i lavori per il completamento del ponte del Canale Brian che termineranno, come da cronoprogramma, entro il prossimo mese di febbraio, anche per questa opera dobbiamo registrare la soddisfazione degli abitanti di Boccafossa e di tutta la zona agricola per aver finalmente preso in mano e portato a termine la costruzione di un nuovo ponte in sostituzione del precedente ormai fatiscente e pericoloso. Luci a led in tutto il territorio comunale, sono in corso i lavori per la sostituzione delle luci in tutto il territorio comunale, che sarà completato entro febbraio. Questo lavoro permetterà al Comune e ai torresani un risparmio di oltre il 50 per cento nella bolletta di energia elettrica e una boccata di ossigeno per la comunità. PAT, presentata tutta la documentazione alla Città metropolitana per l'approvazione che dovrebbe concretizzarsi entro la prima quindicina di febbraio, prevediamo quindi di portarlo in Consiglio Comunale per

l'approvazione entro il prossimo mese di febbraio. Pontili, Riva Granda, retro Municipio e Canale Brian sulla frazione di Sant'Anna di Boccafossa, individuate e incaricata provvisoriamente la ditta per l'esecuzione dei lavori, sono in corso tutte le informazioni di legge, se tutto risulterà positivo prevediamo che inizieranno i lavori entro il prossimo mese. AVEPA lo scorso mese ha approvato un ulteriore finanziamento che permetterà di sistemare anche il pontile sulla Livenza a Boccafossa e completare il collegamento della pista ciclopedonale Torre – Staffolo con l'esistente pista attraverso via dei Cinquanta, il tutto con la necessaria illuminazione. Cimitero comunale, progetto definitivo esecutivo pronto, siamo in attesa della autorizzazione del Genio Militare per la verifica bellica del territorio di costruzione, in quanto sono stati individuati nel sottosuolo delle masse ferrose, pensiamo che tutto si dovrebbe sbloccare a breve. Scuola materna, elementare e media, in corso studi di fattibilità e progettazione per entrambi i plessi scolastici, che prevediamo concludersi entro breve. L'Amministrazione provvederà a stretto giro alla convocazione di una riunione pubblica per la valutazione delle proposte di ristrutturazione e ampliamento, successivamente si provvederà a formalizzare gli incarichi per le progettazioni definitive e di appalto. Alla scuola materna di Staffolo sono in corso i lavori di contenimento energetico sulla struttura, con l'impianto di climatizzazione interno e l'impianto fotovoltaico sul tetto. Impianti sportivi, sono in corso i lavori per la trasformazione di uno dei campi di tennis in campo polivalente, calcetto, pallacanestro, eccetera, su entrambi i campi verrà rinnovato anche il fondo. Urbanizzazione e nuova lottizzazione, in corso di definizione consultazione di professionisti per l'assegnazione dell'incarico di progettazione definitiva esecutiva, a stretto giro richiesta preventivi e assegnazione lavori. Le seguenti iniziative che andrò a descrivere sono in cantiere e saranno operative solo, per quanto riteniamo, dalla seconda metà del corrente anno, e sono: pista ciclopedonale Sant'Elena – Torre, anche in questa opera abbiamo il Consorzio di Bonifica che sta lavorando per uno studio di fattibilità, in quanto un lungo tratto sarà costruito nel sedime della canaletta consorziale che verrà tombinata. Percorso casa scuola via Leopardi, siamo ancora in attesa della decisione della Curia Vescovile per concedere al Comune il comodato del tratto della mura del campo sportivo per ricavarne un parcheggio e poter così proseguire con l'intera opera. Adeguamento fognature comunali, trattasi delle fognature in centro del paese per le quali abbiamo lo studio di fattibilità del Consorzio. Ristrutturazione ponte della frazione di Staffolo, trattasi del ponte davanti all'idrovora di Staffolo. Ristrutturazione Museo della Civiltà Contadina, trattasi dal progetto per far riaprire il Museo della Civiltà Contadina anche tramite l'acquisto del lotto di terreno confinante. Recupero centro storico, trattasi dell'acquisto da parte del Comune della proprietà a fianco del centro civico per costruire un parcheggio e collegare il retro Municipio e via Cairoli con viale Roma. Completamento sede Protezione Civile, trattasi del completamento all'interno del capannone della sede operativa per trasferire la Protezione Civile. Videosorveglianza, allargamento della videosorveglianza a tutte le aree del Comune ora non coperte. Per quanto sopra queste ultime previste nel programma saranno di competenza della prossima Amministrazione, che valuterà e prendere in carico se riterrà di portarle a termine. Grazie.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Grazie Assessore Pasquon Tiziano. Ci sono degli interventi? Prego, Consigliere Caminotto Isidoro.

CONS. CAMINOTTO ISIDORO

Grazie signor Sindaco. Volevo dire che ho assistito a molti Consigli Comunali, e mai mi era capitato di assistere all'assenza di tutti i componenti della minoranza in occasione dell'approvazione di uno dei più importanti documenti programmatici del nostro Comune. Avevo preparato un intervento ma non lo leggo signor Sindaco, perché a noi, a me soprattutto mi piace il confronto e quindi parlare a persone che non ci sono non è questo il mio modo di fare. Volevo solo agganciarvi al discorso che ha detto Tiziano, l'Assessore Pasquon, per quanto riguarda il ponte a Boccafossa, per segnalare che i disagi sono stati ridotti al minimo, questo grazie anche alla disponibilità della ditta costruttrice e al clima di fattiva collaborazione con i cittadini della comunità, che hanno compreso e accettato l'inevitabilità di alcuni disagi, che non mi pare abbiano compreso gli estensori del volantino della Lista Civica per Torre distribuito a Natale. Mi fermo qua signor Sindaco. Grazie.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Grazie Consigliere Caminotto. Ci sono altri interventi? Prego, Consigliere Ramon Alberto.

CONS. RAMON ALBERTO

Intervengo anch'io, visto che è l'ultimo bilancio in approvazione, e quindi è l'ultima occasione che ho per poter fare due parole con riferimento alle opere pubbliche quello che è il settore di cui io mi sono occupato con più attenzione in questi anni. Volevo pubblicamente ringraziare l'Assessore Tiziano Pasquon per la collaborazione che c'è stata finora, tanto è stato fatto, bisognava aspettare cinque anni effettivamente per tirare le somme, a volte la gioventù faceva sì che noi volessimo raggiungere risultati immediati senza rispettare le tempistiche che ci sono volute, però alla fin fine dopo cinque anni tutto sommato qualcosa si vede, un lavoro che per quanto mi riguarda personalmente mi lascia anche orgoglioso, perché quei pochi in realtà obiettivi che ci eravamo posti a inizio di questo mandato con riferimento alle opere pubbliche comunque si sono realizzati. Ecco, dalla relazione l'Assessore Pasquon però ci sono tra le righe anche delle note che guardano anche al futuro, perché per molte opere sono state gettate le basi, manca una realizzazione, ma una realizzazione che

è già in progetto, e quindi visto che c'è già la progettualità, so che le idee ci sono, e mi sembra di poter dire che sono anche ambiziose e che possono dare davvero delle risposte efficaci per il nostro paese. Io spero, è l'ultima occasione e l'unica in cui è possibile fare da parte mia questo augurio, spero davvero che nei cinque anni a venire queste opere possano essere realizzate, e tutta la nostra progettualità possa essere portata a compimento, quindi davvero questo intervento era un intervento di ringraziamento anche per il rapporto personale che c'è stato con i membri dell'organo... tutti i membri dell'organo esecutivo.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Grazie Consigliere Ramon. Volevo solo dire che c'è anche il prossimo Consiglio Comunale che è il bilancio consuntivo, e da lì si cominciano a fare i ringraziamenti veri e propri. Va bene. Ci sono altri interventi?

Nessun altro partecipante al Consiglio Comunale chiede di intervenire.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Bene, come sottolineavano i Consiglieri spiace non avere un confronto su temi così importanti, però ognuno fa le proprie scelte, chi per impegni di lavoro, chi per costrizione, chi per partito preso, non lo so, comunque mi spiace di questo. Se non ci sono altri interventi mettiamo ai voti. Ci sono due delibere da mettere ai voti, quindi la prima che mettiamo ai voti è l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 – 2022

Si procede alla votazione, per alzata di mano, del punto n. 8 all'Ordine del Giorno.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Votiamo anche l'immediata eseguibilità.

Si procede alla votazione, per alzata di mano, per l'immediata eseguibilità del punto n. 8 all'Ordine del Giorno.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Passiamo alla votazione del Bilancio di previsione dell'esercizio 2020 e del Bilancio triennale 2020 – 2022.

Si procede alla votazione, per alzata di mano, del punto n. 9 all'Ordine del Giorno.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Votiamo anche l'immediata eseguibilità.

Si procede alla votazione, per alzata di mano, per l'immediata eseguibilità del punto n. 9 all'Ordine del Giorno.

SINDACO GERETTO GIANNINO

Io vi ringrazio e auguro una buona serata a tutti quanti.

IL PRESENTE VERBALE VIENE LETTO E SOTTOSCRITTO COME SEGUE:

IL SINDACO - PRESIDENTE
F.to GERETTO GIANNINO

IL Segretario Comunale
F.to Dott.FORLIN LUGIA MARIA

PARERI EX ARTT. 49 E 147.BIS, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 3 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI (SULLE DELIBERAZIONI)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il proprio parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione.-

Li, 27-01-2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CLEMENTI MARA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario rilascia il proprio parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.-

Li, 27-01-2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. CLEMENTI MARA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n. 90

Il sottoscritto, visti gli atti dall' ufficio, **attesta** che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio comunale il giorno 12-02-2020, per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 2, del D.Lgs 267/2000);
- che la presente deliberazione è contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.
E' trasmessa in data _____ all'Ufficio Territoriale del Governo (art. 135, comma 2, D.Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 12-02-2020.

IL RESP. PROCEDIMENTO UFF. SEGRETERIA
F.to Dott. Galet Roberto

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

- Il sottoscritto, visti gli atti dall' ufficio, **attesta** - che la presente deliberazione:
- E' divenuta esecutiva il giorno 27-01-2020.
 - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3^, del Decreto Legislativo n. 267/2000);
 - E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1^, del Decreto Legislativo n. 267/2000, per 15 giorni dal 12-02-2020 al 27-02-2020.

IL RESP. PROCEDIMENTO UFF. SEGRETERIA
F.to Dott. Galet Roberto

COPIA CONFORME

Si certifica che la presente è copia conforme all'originale della deliberazione n° 9 del 27-01-2020 depositato presso questo Ufficio di Segreteria. E' rilasciata esclusivamente per uso amministrativo.

NB: La presente attestazione è valida solo con firma autografa originale o con firma digitale del responsabile.

Li, 12-02-2020



IL RESP. PROCEDIMENTO UFF. SEGRETERIA
Dott. Galet Roberto