



Numero **66**
Del 30-12-2021

Comune di Torre di Mosto

Città Metropolitana di Venezia

COPIA

Verbale di

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Sessione Ordinaria - Seduta Pubblica -PrimaConvocazione

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024**

L'anno duemilaventuno il giorno trenta del mese di dicembre alle ore 20:30, per determinazione del Sindaco, con inviti notificati in data utile ai sensi dell'art. 40 del Regolamento Comunale inerente, si è riunito il Consiglio Comunale presso la Residenza Municipale e/o in videoconferenza.

Dei signori Consiglieri assegnati a questo Comune ed in carica, all'appello nominale:

MAZZAROTTO MAURIZIO	SINDACO	Presente
ROCCO LUIGI	VICESINDACO-ASSESS.	Presente
MAZZAROTTO LORENZO	CONSIGLIERE	Presente
RIZZO ENRICO	CONSIGLIERE	Presente
MAZZAROTTO CARLA	CONS.- ASSESSORE	Presente
URBAN SANDRO	CONSIGLIERE	Presente
SANGION NICO GIULIO	CONSIGLIERE	Assente
ARTICO GIANNI DOMENICO	CONS.- ASSESSORE	Presente
PAVAN GILBERTO	CONSIGLIERE	Presente
GERETTO GIANNINO	CONSIGLIERE	Assente
PASQUON NELLO	CONSIGLIERE	Presente
ROSSETTI ELISA	CONSIGLIERE	Assente
TAMAI EDOARDO	CONSIGLIERE	Presente

risultano presenti n. 10 e assenti n. 3.

Assessori esterni:

CROVATO ELISA	Presente
----------------------	----------

Presiede MAZZAROTTO MAURIZIO nella qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale dr. BORIN AGNESE.

Il Presidente nomina quali scrutatori i Signori:

ROCCO LUIGI

MAZZAROTTO CARLA

PASQUON NELLO

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto iscritto all'ordine del giorno.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Rilevato che con delibera n. 41 del 30-07-2021 il Consiglio Comunale ha preso atto del DUPS – documento unico di programmazione Semplificato 2022 – 2024;
- Rilevato che con delibera della Giunta Comunale n. 108 del 06-12-2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022 – 2024 e il bilancio di previsione 2022 - 2024;
- Dato atto altresì che con delibera assunta in data odierna il Consiglio Comunale ha approvato il DUPS 2022 – 2024;
- Dato atto che, in ossequio all'art. 21 del D.lgs 50/2016 e alle disposizioni emanate dalla Conferenza Stato Città, all'interno del DUP sono contenuti il Piano Triennale della Opere Pubbliche, l'elenco annuale delle opere e il Programma biennale 2022 – 2024 delle forniture di beni e servizi che sono oggetto di unica approvazione;
- Visti i seguenti atti programmatori contenuti nel DUPS:
 - programma triennale dei lavori pubblici disposto ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, ai sensi dell'art. 39 della legge 449/1997;
 - piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art. 58, comma 1, D.L. n. 112/08, conv. in legge 133/2008);
- Visto il principio contabile allegato 4/1 al D.lgs. 118 del 23.06.2011 – programmazione di bilancio;
- Preso atto che sono state adottate le seguenti deliberazioni:
 - a) delibera GC 101 del 18-11-2021. 'Determinazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale anno 2022, come rettificata con successiva delibera giunta;
 - b) delibera GC 100 del 18-11-2021 'Determinazione delle tariffe del servizio di trasporto scolastico anno 2022-2023;
 - c) delibera CC n.60 in data odierna 'Conferma dell'aliquota per l'addizionale comunale all'IRPEF 2022' dichiarata immediatamente esecutiva;
 - d) delibera CC n. 61 in data odierna: "L.R. 44/1987: ripartizione dei proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria per gli interventi su opere di culto", dichiarata immediatamente esecutiva;
- Preso atto che il piano finanziario 2022 per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti non è ancora stato predisposto dall'Autorità di Bacino Venezia Ambiente cui spetta l'onere, in conformità con la delibera ARERA 443/2019, e che, quindi, non si procederà in questa sede alla sua approvazione;
- Dato atto che le previsioni di spesa e di entrata contenute nel presente bilancio mantengono inalterati gli stanziamenti dell'esercizio 2021;
- Visto il parere favorevole del Revisore del conto assunto al protocollo dell'Ente al n. 9553 del 09-12-2021, espresso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 239 comma 1 lett. b) del D.lgs 267 del 18.08.00 che si allega sub 12);
- Rilevato che il bilancio di previsione è stato redatto osservando i principi contabili del D.lgs 118 del 23.06.2011;
- Dato atto che il Comune di Torre di Mosto non versa in condizioni di deficitarietà come dimostra la tabella allegata al certificato del conto 2020 e quindi non è obbligato alla copertura minima del 36% per i servizi a domanda individuale;

- Visto lo schema di bilancio di previsione 2022-2024 redatto secondo i nuovi modelli previsti nell'allegato n. 9 al D.Lgs. 118/2011, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 06-12-2021 le cui risultanze sintetiche sono riportate nell'allegato 1 alla presente deliberazione e corredato, in particolare, degli allegati previsti all'articolo 11, terzo comma del D.Lgs. 118/2011
- Visto il 'Piano degli indicatori di bilancio' che si allega sub 10) ;
- Ritenuto che sussistano tutte le condizioni per procedere all'approvazione del Bilancio annuale di previsione 2022-2024 e di tutti gli atti di cui è corredato;
- Di darsi atto che il bilancio di previsione 2022-2024 presenta il seguente quadro generale riassuntivo:

COMUNE DI TORRE DI MOSTO (VE)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	911.441,41			
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.598.290,84	2.197.719,94	2.200.869,94	2.204.035,69
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	819.172,09	415.820,37	417.899,48	419.989,01
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.113.456,50	893.351,81	897.038,57	900.743,80
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.865.804,34	1.167.000,00	1.500.000,00	2.590.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	6.396.723,77	4.673.892,12	5.015.807,99	6.114.768,50
Titolo 6 - Accensione di prestiti	292.000,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	897.634,17	850.500,00	854.752,50	859.026,26
Totale titoli	7.586.357,94	5.524.392,12	5.870.560,49	6.973.794,76
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.497.799,35	5.524.392,12	5.870.560,49	6.973.794,76
Fondo di cassa finale presunto	802.693,65			
SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Disavanzo di amministrazione(1)		0,00	0,00	0,00
Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto(2)		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti	4.333.346,47	3.288.652,72	3.292.599,79	3.296.376,70
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00

Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.267.351,41	1.213.670,70	1.546.670,70	2.636.670,70
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale spese finali	6.600.697,88	4.502.323,42	4.839.270,49	5.933.047,40
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	211.105,14	171.568,70	176.537,50	181.721,10
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	883.302,68	850.500,00	854.752,50	859.026,26
Totale titoli	7.695.105,70	5.524.392,12	5.870.560,49	6.973.794,76
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	7.695.105,70	5.524.392,12	5.870.560,49	6.973.794,76

Visto il parere del responsabile del servizio finanziario espresso ai sensi dell'art. 4 c. 6 del vigente regolamento di contabilità che si allega al numero 12

Uditi gli interventi, il cui resoconto stenografico sarà allegato al verbale della seduta;

Visto l'art. 48 del D.lgs 267 del 18.08.2000;

Visto l'allegato 4/1 al D.lgs 118 del 23.06.2011.

Visti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio in ordine alla correttezza tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267 del 18.08.00 relativamente al bilancio di previsione 2022 - 2024;

Con voti:

favorevoli: 7

contrari: 3 (Mazzarotto L., Pasquon N., Tamai E.)

astenuiti: 0,

espressi per alzata di mano dai consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. Di approvare, ai sensi del punto 9.3 del principio contabile sulla programmazione, il bilancio di previsione 2022 – 2024 e tutti i suoi allegati come di seguito elencati:

- schema di bilancio che riporta i valori complessivi riportati nella su esposta tabella, all. 1, 2, 3, 4;
- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione all. 5;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato, all. 6;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, all. 7;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento, all. 8;
- la nota integrativa, all. 9;
- il piano degli indicatori di bilancio, all. 10
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia, all. 11;
- l'attestazione del Responsabile del Servizio finanziario sulla veridicità delle previsioni di entrata e compatibilità delle previsioni di spesa, all. 12;

2. Di darsi atto che non si allegano alla presente deliberazione:
 - il rendiconto di gestione 2020 in quanto pubblicato sul sito internet dell'ente;
 - le delibere del piano delle alienazioni e 'verifica della quantità e qualità delle aree' in quanto oggetto di approvazione nella presente seduta consiliare e rese disponibili sul sito dell'Ente successivamente alla pubblicazione;
3. Di trasmettere la presente deliberazione alla Tesoreria Comunale per gli adempimenti conseguenti;
4. Di pubblicare sul sito istituzionale il Bilancio di Previsione e il PEG secondo quanto previsto dal D.lgs 118/2011;

Con successiva apposita votazione, che consegue il medesimo risultato della precedente,

5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n.267/2000.

^^^^^^^^^^^^^^

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis, sulla proposta numero 60 del 07-12-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO		IL Segretario Comunale
<p data-bbox="256 376 619 405">MAZZAROTTO MAURIZIO</p> <p data-bbox="172 434 703 506">Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.</p>		<p data-bbox="1038 376 1238 405">BORIN AGNESE</p> <p data-bbox="874 434 1406 506">Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.</p>

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024****REGOLARITA' TECNICA**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-12-21

Il Responsabile del servizio
F.to CLEMENTI MARA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024**

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-12-21

Il Responsabile del servizio
F.to CLEMENTI MARA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 66 del 30-12-2021

Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 19-01-2022 fino al 03-02-2022 con numero di registrazione 67.

COMUNE DI TORRE DI MOSTO li
19-01-2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 66 del 30-12-2021

Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI TORRE DI MOSTO li
30-12-2021

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

COPIA CONFORME (in caso di rilascio di documento cartaceo)

Si certifica che la presente è copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
